



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 26»**

Пр-кт Али-Гаджи Акушинского, 299а г. Махачкала, Республика Дагестан, 367014, тел (8722) 60-26-26 e-mail: school_26_mchk@mail.ru ОГРН 1070562002169, ИНН/КПП 0562068092, ОКПО 49164799

Приказ № 88 – П

"Об утверждении должностных инструкций"

от 21.03.2025г.

Во исполнение части 6 статьи 47 и части 3 статьи 52 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с учетом приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»; во исполнении письма Минобрнауки РД от 04.03.2025г. №06-3447/04-18125; по согласованию с Профсоюзной организацией МБОУ «СОШ №26»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции и ввести в действие с 21.03.2025г. должностные инструкции:
 - а. Учителя (приложение 1);
 - б. Учителя, осуществляющего функции классного руководителя (приложение 2);
 2. Утвердить положение о классном руководстве (Приложение №3)
 3. Со дня введения в действие должностных инструкций, указанных в пункте 1 настоящего приказа, признать утративший силу - должностную инструкцию учителя, утверждённую приказом № 274 от 31.08.2023г.
 4. Секретарю Будуновой Р.А. в срок до 26.03.2025г.:
 - а) Ознакомить под подпись с настоящим приказом и утверждёнными им должностными инструкциями работников, которые занимают должности, указанные в пункте 1 настоящего приказа;
 - б) Выдать один экземпляр должностной инструкции работнику.
 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- Приложение 1 - должностная инструкция учителя;
Приложение 2 - должностная инструкция учителя, осуществляющего функции классного руководителя.
Приложение 3 - положение о классном руководстве

Директор



М.М. Магомедова