**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 26»**

**на 2022-23 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | |
| Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте школы, на соответствие требованиям законодательства | Март 2022 года | Газиева З.Аю, заместитель директора по ИОП | Информация о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» приведена в соответствие с требованиями законодательства | Апрель 2022 года |
| Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте школы в сети «Интернет» | В течение года | Газиева З.Аю, заместитель директора по ИОП | Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на официальном сайте школы в сети «Интернет» | В течение года  Постоянно |
| Наличие сведений о педагогическом коллективе | Март 2022 | Газиева З.Аю, заместитель директора по ИОП | Наличие на официальном сайте достоверной информации о педагогических работниках. Обновление сведений об уровне образования педагогических работников, повышении квалификации. Прохождения аттестации | До 1 апреля |
|  |  |  |  |  |
| Обеспечение функционирования на официальном сайте МБОУ СОШ № 26 раздела «Обращения граждан» | Постоянно | Газиева З.Аю, заместитель директора по ИОП | Обеспечено функционирование на официальном сайте МБОУ СОШ № 26 раздела «Обращения граждан» | Постоянно |
| Осуществление информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях | Постоянно | Курамагомедова Т.Т, Зульпикарова В.Г. зам. Директора по УВР | Осуществлена информационно-разъяснительная работа с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях | Постоянно |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | |
| Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | Август 2022 года | Магомедова М.М директор; медицинский работник школы | Работа спортивного зала, проведение спортивных мероприятий,углубленный медицинский осмотр | Август 2022 года |
| Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг :наличие комфортной зоны отдыха(ожидания), в том числе для родителей обучающихся во всех зданиях школы | В течение года | Магомедова М.М.директор;  Парчахов М.А.., заместитель директора по АХЧ |  | Август 2022года |
| Совершенствование системы наблюдения (установка дополнительных видеокамер) | В течение года | Магомедова М.М.директор;  Парчахов М.А.., заместитель директора по АХЧ | Усовершенствована система наблюдения (установлены дополнительные видеокамеры) | Август 2022 |
| Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений | В течение года | Ибрагимова А.А., заместитель директора | Организовано и проведено психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений | В течение года |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | |
| Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов | В течение года | Магомедова М.М.директор;  Парчахов М.А.., заместитель директора по АХЧ | Разработаны адаптированные программы обучения для детей инвалидов, разрабатываются АОП для детей с ОВЗ | сентябрь 2022 |
|  |  |  |  |  |
| Отработка механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ | В течение года | Курамагомедова Т.Т. – заместитель директора по УВР | Отрабатывается механизм выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ | В течение года |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | |
| Актуализировать информацию о работе сайта школы, электронного журнала (Дневник.ру) на родительских собраниях | В течение года | Заместители директора по УВР, ИОП | Актуализирована информация о работе сайта школы, электронного журнала (Дневник.ру) на родительских собраниях | В течение года |
| Доведение информации о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году до сведения родителей (законных представителей) учащихся | март 2023 года | заместители директора | Информация о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году доведена до сведения родителей (законных представителей) учащихся | апрель 2023 |
| Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году на совещании педагогических работников и заседании управляющего совета школы | апрель 2023 года | заместители директора | Проведен анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году на совещании педагогических работников и заседании управляющего совета школы | Апрель 2023 года |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | |
| Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации | В течение года | Магомедова М.М., директор школы | Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации | В течение года |
| Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности | В течение года | заместители директора |  | В течение года |